

Regulamin Sprzedaży dla podmiotów będących konsumentami

§ 1. Słownik

1. Regulamin – niniejszy regulamin. W zakresie usług świadczonych drogą elektroniczną Regulamin jest regulaminem, którym mowa w art. 8 ustawy dnia 18 lipca 2002 r. o świadczenie usług drogą elektroniczną (Dz. U. Z 2002 roku nr 144, poz 1204 ze zm).
2. Produkt – rzeczy ruchome stanowiące przedmiot zamówienia, których cechy zostały indywidualnie określone przez Usługodawcę.
3. Przedmiot zamówienia – produkty, które Usługodawca zlecił do wykonania oraz dostarczenia Usługobiorcy.
4. Umowa – umowa dostarczenia produktów zawierana pomiędzy Usługodawcą, a Usługobiorcą, z wykorzystaniem środków porozumienia na odległość.
5. Usługobiorca – Drukarnia Bomba sp.j. ul. Dąbrówki 42, Strzegomek, 28-221 Osiek numer KRS 0000701866, numer NIP 8661735346 tj. podmiot świadczący usługi dostarczenia produktów określonych przez Usługodawcę na zasadach określonych w niniejszym regulaminie.
6. Usługodawca - osoba fizyczna, będąca jednocześnie konsumentem, która na zasadach określonych w niniejszym regulaminie dokonuje Zamówienia Przedmiotu zamówienia.
7. Warunki realizacji Zamówienia – warunki realizacji Zamówienia wskazane przez Usługobiorcę w odpowiedzi na zapytanie Usługodawcy,
8. Zamówienie – oświadczenie woli Usługodawcy określające rodzaj, ilość oraz zdobienie produktów, które zmierza bezpośrednio do zawarcia Umowy.

§ 2. Przedmiot Regulaminu

1. Niniejszy Regulamin Sprzedaży określa zasady składania Zamówień Produktów w Drukarnia Bomba sp.j. z siedzibą w Strzegomku.
2. Warunkiem złożenia Zamówienia przez Usługodawcę jest zapoznanie się z niniejszym Regulaminem i akceptacja jego postanowień w czasie realizacji Zamówienia.
3. Drukarnia Bomba sp.j. prowadzi sprzedaż produktów, które są wykonywane na indywidualne zamówienie Usługodawcy, który określa podstawowe cechy produktu.

4. Wszystkie produkty dostarczone Usługodawcy są fabrycznie nowe, odpowiednio zapakowane, wolne od wad fizycznych i prawnych.
5. W ramach wymagań technicznych niezbędnych do realizacji Zamówienia Usługodawca powinien dysponować aktywnym kontem poczty elektronicznej (email) oraz urządzeniem podłączonym do sieci Internet.

§ 3. Polityka prywatności oraz ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych przekazywanych przez klientów w związku z zakupami jest Drukaria Bomba sp.j. z siedzibą w Strzegomku.
2. Dane osobowe przetwarzane są wyłącznie w celu realizacji Zamówień i będą udostępniane innym odbiorcom zewnętrznym oraz usługodawcom, firmom przewozowym i kurierskim współpracującym z Usługobiorcą w celu zrealizowania zamówień. Dane są przekazywane dobrowolnie.

§ 4. Przyjęcie i realizacja zamówień

1. Zamówienia składane są za pośrednictwem wiadomości elektronicznej.
2. Po otrzymaniu informacji o Zamówieniu, o której mowa w pkt. 2, Usługobiorca w drodze wiadomości email przesyła Usługodawcy Warunki realizacji Zamówienia zawierającą cenę za wykonanie Zamówienia, warunki płatności, termin wykonania itp. Przed podaniem przez Usługobiorcę warunków realizacji Zamówienia, może on wystąpić do Usługodawcy o doprecyzowanie informacji o Zamówieniu.
3. Usługobiorca w Warunkach realizacji Zamówienia wskazuje cenę za nabycie Produktów oraz wartość usługi dostawy Produktów do wskazanego przez Usługodawcę miejsca.
4. Akceptacja warunków realizacji Zamówienia przez Usługodawcę następuje w formie wiadomości email, wysłanej na adres poczty elektronicznej Usługobiorcy. Akceptacja Warunków zamówienia jest równoważna z akceptacją niniejszego Regulaminu przez Usługodawcę.
5. W wypadku gdy podane informacje o Zamówieniu nie są kompletne, Usługobiorca skontaktuje się z Usługodawcą. Jeśli kontakt z Usługodawcą nie będzie możliwy, Usługobiorca ma prawo do anulowania Zamówienia.
6. Faktura VAT zostanie przesłana drogą elektroniczną, na adres e-mail, z którego Usługodawca zaakceptował warunki realizacji zamówienia lub na inny wskazany przez Usługodawcę adres email. Usługodawca może przed

wystawieniem przez Usługobiorcę faktury, zażądać dostarczenia faktury VAT w formie pisemnej.

7. Po dokonaniu akceptacji warunków Zamówienia, Usługobiorca przystępuje do realizacji Zamówienia.
8. Od momentu akceptacji warunków Zamówienia Usługodawca nie jest uprawniony do zmiany specyfikacji Zamówienia lub rezygnacji ze złożonego Zamówienia.
9. Ze względu na specyfikę technologii produkcji, ilość dostarczonych Produktów może odbiegać o ok. 2 % od ilości zamówionej przez Usługodawcę. Usługodawca zapłaci za faktyczną dostarczoną mu ilość Produktów.

§ 5 Termin wysyłki i koszty transportu

1. Produkty wysyłane są pod adres wskazany przez Usługodawcę w Zamówieniu.
2. W Zamówieniu należy podać dane niezbędne do wystawienia faktury Vat, m. in. numer NIP, adres dostawy jeżeli jest inny od adresu do wystawienia faktury Vat.
3. Produkty są dostarczane za pomocą firmy kurierskiej wyłącznie na terenie Polski. Dostawa towaru poza granicami kraju odbywa się wyłącznie po indywidualnej akceptacji przez Usługodawcę warunków dostawy.
4. Terminy realizacji Zamówienia zostają określone każdorazowo przez Usługobiorcę w warunkach realizacji Zamówienia. Termin realizacji Zamówienia zależy w szczególności od specyfikacji Produktów, tworzonych zgodnie ze specyfikacją Usługodawcy.
5. W przypadku bezskutecznej próby doręczenia przesyłki, Produkty będą oczekiwać z punkcie odbioru przesyłek zgodnie z zasadami obowiązującymi u danego operatora przesyłek. W przypadku braku odbioru przesyłki przez Usługodawcę w terminie określonym przez operatora przesyłek, Produkty odsyłane są do Usługobiorcy. W takim przypadku Usługodawca jest zobowiązany do zwrotu Usługobiorcy kosztów przesyłki zwrotnej. Zwrot Produktów do Usługobiorcy nie zwalnia Usługodawcę od obowiązku zapłaty wynagrodzenia za realizację Zamówienia.

§ 6. Płatności

1. Warunkiem przystąpienia do realizacji zamówienia jest zapłata na rzecz Usługobiorcy zaliczki. Warunki płatności (w tym wysokość i termin zapłaty zaliczki) są ustalane do każdego zlecenia indywidualnie.
2. Płatności będą dokonywane na rachunek bankowy Usługobiorcy. Usługobiorca oświadcza, iż jest czynnym podatnikiem Vat i widnieje na tzw. „białej liście podatników”. Wskazany przez niego rachunek bankowy znajduje się na tzw. „białej liście podatników”.

§ 7. Dostawa i transport

1. Dostawy są realizowane na terenie całego kraju oraz za granicą (wyłącznie po indywidualnym uzgodnieniu warunków).
2. Przed odebraniem przesyłki od kuriera należy sprawdzić, czy Produkty nie uległy uszkodzeniu w transporcie. W przypadku, gdy opakowanie przesyłki nosi znamiona uszkodzenia lub, gdy sam Produkt jest uszkodzony należy nie przyjmować przesyłki i w obecności kuriera sporządzić protokół szkody poprzez wpisanie wad oraz skontaktować się jak najszybciej ze Usługobiorcą w celu wyjaśnienia sprawy. Brak stwierdzenia nieprawidłowości w zakresie stanu ilościowego lub jakościowego przesyłki przy odbiorze może mieć negatywny wpływ na wynik rozpatrzenia roszczeń Usługodawcy z tytułu uszkodzenia czy utraty przesyłki w transporcie.
3. W przypadku odbioru towaru i stwierdzenia wady bądź braku w późniejszym terminie należy zgłosić to na adres poczty elektronicznej Usługobiorcy.

§ 8 Odstąpienie od umowy

1. Usługodawcy nie przysługuje prawo odstąpienia od umowy. Przedmiotem zamówienia są produkty, które wytwarzane są według indywidualnej, określonej przez Usługodawcę specyfikacji i są wykonywane wyłącznie na zlecenie Usługodawcy. Zgodnie art. 38 ustawą z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz. U. z 2019 r. poz. 134, 730) konsumentowi nie przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, w której przedmiotem świadczenia jest rzecz nieprefabrykowana, wyprodukowana według

specyfikacji Konsumenta lub służąca zaspokojeniu jego indywidualizowanych potrzeb.

2. Drukarnia Bomba sp.j. nie ponosi odpowiedzialności za wady powstałe wskutek niewłaściwego użytkowania, niezgodnie z przeznaczeniem lub wskazówkami z instrukcji oraz nieprawidłowym montażem.

§ 9 Odpowiedzialność za produkt

1. Produkty oferowane przez Usługodawcę objęte są rękojmią na czas i warunkach określonych w kodeksie cywilnym.
2. Strony mogą umówić się na dostarczanie przez Usługobiorcę egzemplarza próbnego Produktu przed wykonaniem właściwego przedmiotu Zamówienia. W przypadku akceptacji przez Usługodawcę dostarczonej próbki, Usługodawca, po dostarczeniu Przedmiotu Zamówienia nie może dokonać reklamacji w zakresie dokonanej przez niego akceptacji próbki.
3. Usługodawca jest uprawniony do zgłoszenia reklamacji w terminie 14 dni roboczych od dnia ujawnienia wady.
4. Reklamacje na podstawie odpowiedzialności Usługobiorcy za niezgodność towaru z Umową powinny być składane drogą elektroniczną na adres email, biuro@bombadruk.pl
5. W reklamacji Usługodawca wskaże dokładny opis rodzaju niezgodności, datę ujawnienia, nr zamówienia oraz dane kontaktowe oraz dostarczy na adres Usługobiorcy wadliwy Produkt celem rozpatrzenia zasadności reklamacji.
6. Usługobiorca rozpatruje reklamacje niezwłocznie, najpóźniej w terminie 14 dni od otrzymania reklamacji wysłanej przez Usługodawcę.
7. W przypadku uzasadnionej reklamacji, Usługodawca może żądać: wymiany produktu na nowy, naprawy produktu, z zastrzeżeniami wynikającymi z kodeksu cywilnego.
8. Koszty związane z odesłaniem towaru reklamowanego, Usługobiorca zwraca niezwłocznie po pozytywnym rozpatrzeniu reklamacji.
9. Odpowiedź w sprawie reklamacji jest wysyłana na podany przez Usługodawcę adres e-mail lub adres korespondencji.
10. Usługodawca jest odpowiedzialny za materiały przekazane Usługobiorcy, które są konieczne do wykonania Zamówienia. W szczególności Usługodawca odpowiada za naruszenia praw autorskich oraz roszczenia

osób trzecich wynikłe w związku z naruszeniem dóbr osobistych. Usługobiorca nie odpowiada za treść i formę przekazanych przez Usługodawcę materiałów, które mogą naruszyć prawa osób trzecich, dobre obyczaje czy porządek prawny.

§ 10 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązujące, w tym w szczególności kodeks cywilny.
2. W przypadku ustalenia pomiędzy Stronami innych warunków wykonania umowy od tych, które obowiązują w niniejszym Regulaminie, zastosowanie mają indywidualnie określone warunki. Warunki powinny być, pod rygorem nieważności, dokonane poprzez zgodne oświadczenia Stron, w formie wiadomości email.
3. Usługobiorca zastrzega sobie prawo wprowadzania zmian do niniejszego Regulaminu z zastrzeżeniem, iż do umów zawartych przed zmianą Regulaminu stosuje się wersję Regulaminu obowiązującą w chwili złożenia zamówienia przez Usługodawcę.